



Accreditamenti:



Pagina 1/1
Rev.01/2014

PBLSD Esecutore Sanitari

PROGRAMMA:

I MODULO - 4 ore

- 08:30 Registrazione partecipanti e pre-test
08:45 Presentazione ed introduzione al corso
08:55 Obiettivi e strategie di intervento in PBLSD Esecutori Sanitari
10:00 Dimostrazioni sequenza a 1 soccorritore bambino e lattante
10:20 Coffee break
10:30 Stazioni di addestramento su manichini (ad 1 soccorritore)
→ Lattante
Tecniche fasi C-A-B-D e sequenza
Presentazione e applicazione del DAE
→ Bambino
Tecniche fasi C-A-B-D e sequenza
Presentazione e applicazione del DAE
12:30 PAUSA PRANZO

II MODULO - 4 ore

- 13:30 Dimostrazioni sequenza a 2 soccorritori bambino e lattante
13:50 Stazioni di addestramento su manichini (a 2 soccorritori)
→ Lattante
Sequenza
Tecniche di disostruzione da corpo estraneo
→ Bambino
Sequenza
Tecniche di disostruzione da corpo estraneo
Posizione laterale di sicurezza
16:00 Coffee break
16:15 Valutazione finale
→ Verifica teorica
→ Verifica pratica
18:00 Consegna attestati, test di gradimento
18:30 Chiusura del corso

ACCREDITAMENTO

OBIETTIVI DEL CORSO: fornire nozioni teoriche, pratiche e comportamentali di rianimazione cardio-polmonare e corretto uso del Defibrillatore semi-Automatico Esterno in ambito pre-ospedaliero differenziate per età secondo le linee guida internazionali.

DURATA: 8 ore.

DESTINATARI: professionisti sanitari.

METODOLOGIA: il percorso formativo è caratterizzato da lezioni frontali teoriche e stazioni pratiche di addestramento (PBLSD e Defibrillazione Precoce).

Un registro delle presenze, sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma in entrata ed in uscita, certificherà la frequenza del corso.

DOCENTI: tutti gli Istruttori sono in possesso di regolare abilitazione.

MATERIALE DIDATTICO: ad ogni discente, circa due settimane prima della data del corso, verrà recapitato il manuale ed il cd.

VERIFICHE E VALUTAZIONI: al termine del corso il discente dovrà sostenere un test teorico ed una prova pratica. I test verranno corretti e discussi con il singolo discente.

Inoltre verrà chiesto a ciascun partecipante di compilare in forma anonima un questionario di gradimento del corso.

ATTESTATO: al termine del corso verrà consegnato ad ogni partecipante il certificato rilasciato da Società Scientifica nazionale e/o internazionale. Per il conseguimento dell'attestato è necessario aver superato il test teorico e la prova pratica finali.

ECM: 10 crediti per tutte le professioni (se previsti dall'edizione).

REGISTRAZIONE ED ARCHIVIO DEL CORSO: tutti i documenti del corso, il registro con le firme dei discenti, il test teorico e lo skill test, nonché la copia dell'attestato saranno conservati nell'archivio della FEST quale documentazione della formazione avvenuta, secondo le procedure interne del sistema qualità e delle norme ECM.

NOTE: si consiglia un abbigliamento comodo ed adeguato.

N.R.C. – Sede Regionale Piemonte e Nazionale

Segreteria: I – 10142 Torino (TO) Via Vandalino, 73e

Tel: +39 011 9943557 – Fax +39 1782216642 www.rescuecouncil.com segreteria@rescuecouncil.com

Orari: Segreteria Lunedì – Venerdì dalle ore 08.30 alle ore 12.30

Sede Operativa Corsi: c/o RSA Villa Primule I – 10100 Torino (TO) Via Villa Primule, 7

Seguici su:

