

I – 10141 Torino (ITALIA), 14.06.2022

**Spett. le / Egr.**

ISTRUTTORI

NTC

NTS

**Oggetto: RAPPORTO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE**

**RICEVUTA CON RITENUTA D'ACCONTO E/O FATTURA**

Egr. Sigg. Istruttori

Spett.le NTC e NTS

In qualità di Direttore Operativo e Direttore alla Formazione dell'Associazione Tecnico-Scientifica di Formazione & Ricerca senza scopo di lucro NATIONAL RESCUE COUNCIL con la presente sono ad informarvi per quanto in oggetto.

In merito alle prestazioni occasionali fornite da parte degli istruttori/collaboratori su nomina della sede Nazionale di NRC e/o da parte dei singoli NTS e NTC è da tener presente quanto segue:

- 1) Dal 21.12.2021 è in vigore l'obbligo, introdotto dalla legge n.215/21, per il committente (ossia centro di formazione) che stipula un contratto di collaborazione occasionale ex art. 2222 del Codice civile, di effettuare una preventiva comunicazione all'ispettorato del lavoro competente per territorio.
- 2) Dal 28.03.2022 è entrata in vigore la nuova normativa sul lavoro occasionale e la piattaforma on line, predisposta dal ministero del lavoro, per la comunicazione obbligatoria delle collaborazioni di lavoro autonomo/occasionale.

Si tratta di un adempimento obbligatorio e preventivo a cui sono tenuti tutti i committenti privati che si avvalgono di queste tipologie di prestazioni, pena pesanti sanzioni amministrative fino a € 2500,00.

In conclusione, tutti gli istruttori/collaboratori che desiderano continuare attività formativa di tipo occasionale e consapevoli della registrazione e comunicazione all'ispettorato del lavoro sono invitati a compilare il modulo allegato e inviarlo alla mail [direzione@fisiemc.eu](mailto:direzione@fisiemc.eu).

Le ricevute e le fatture dovranno essere emesse solo ed esclusivamente alla società commerciale del gruppo campus:

FEST ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas

Via Vandalino 73e

I – 10142 Torino (TO)

P.IVA/C.F. 10614700010 SDI M5UXCR1

Mail [amministrazione@fisiecm.eu](mailto:amministrazione@fisiecm.eu)

Rimango a vostra completa disposizione via mail e tramite contatto cell 3931997708.

**Cordiali saluti**

**National Rescue Council**

**DIREZIONE FORMAZIONE**

**Allegati:**

- **Modulo raccolta dati Anagrafici**
- **Modulo di Contatti Gruppo Campus**
- **Incarico Docente**

## ORGANIZZAZIONE GRUPPO CAMPUS

Titolare della Formazione e prodotti	F.E.S.T. Italia Servizi Integrati sas Sede: Via Vandalino, 73/E - I-10142 Torino (TO) P.IVA-CF 10614700010 CCIA: TO 1148242 C.U.F.: M5UXCR1		
Associazione Tecnico-Scientifica di Certificazione	National Rescue Council Sede: Via Vandalino, 73/E - I-10142 Torino (TO) CF 97757050014		
Provider ECM	F.E.S.T. Italia Servizi Integrati sas Sede: Via Vandalino, 73/E - I-10142 Torino (TO) P.IVA-CF 10614700010 CCIA: TO 1148242 C.U.F.: M5UXCR1		
Ufficio	Mail	Tel. Ufficio	Mobile
Segreteria Campus	<a href="mailto:segreteria@gruppocampus.eu">segreteria@gruppocampus.eu</a>	+39 011 9943557 int. 10	
Direzione Commerciale	<a href="mailto:commerciale@gruppocampus.eu">commerciale@gruppocampus.eu</a>	+39 011 9943557 int. 25	+39 393 199 7708 +39 377 317 8296
Direzione Amministrazione	<a href="mailto:amministrazione@fisiecm.eu">amministrazione@fisiecm.eu</a>	+39 011 9943557 int. 10	
Direzione Formazione	<a href="mailto:formazione@gruppocampus.eu">formazione@gruppocampus.eu</a>	+39 011 9943557 int. 11	+39 351 855 0581
Ufficio Gestione Corsi	<a href="mailto:gestione@gruppocampus.eu">gestione@gruppocampus.eu</a>	+39 011 9943557 int. 14	+39 389 038 2364
Ufficio chiusura corsi ed emissione certificati	<a href="mailto:corsi@gruppocampus.eu">corsi@gruppocampus.eu</a>	+39 011 9943557 int. 19	+39 329 838 7024
Ufficio Aggiornamenti	<a href="mailto:aggiornamenti@gruppocampus.eu">aggiornamenti@gruppocampus.eu</a>	+39 011 9943557 int. 15	
Direzione Marketing	<a href="mailto:marketing@gruppocampus.eu">marketing@gruppocampus.eu</a>	+39 011 9943557 int. 23	
Direzione Social Manager	<a href="mailto:socialmanager@gruppocampus.eu">socialmanager@gruppocampus.eu</a>	+39 011 9943557 int. 10	
Direzione Web Agency	<a href="mailto:webagency@gruppocampus.eu">webagency@gruppocampus.eu</a>	+39 011 9943557 int. 17	
Direzione Assistenza Tecnica Gestionale Formazione	<a href="mailto:assistenza@gruppocampus.eu">assistenza@gruppocampus.eu</a>	+39 011 9943557 int. 13	+39 335 617 4719
Direzione ECM	<a href="mailto:direzione@fisiecm.eu">direzione@fisiecm.eu</a>	+39 011 9943557 int. 25	+39 393 199 7708 +39 377 317 8296
Segreteria ECM	<a href="mailto:segreteriacorsi@fisiecm.eu">segreteriacorsi@fisiecm.eu</a>	+39 0119943557 int. 16	
Segreteria NRC	<a href="mailto:segreteria@rescuecouncil.com">segreteria@rescuecouncil.com</a>		+39 379 2396574
Direzione Accreditamenti	<a href="mailto:accreditamenti@rescuecouncil.com">accreditamenti@rescuecouncil.com</a>		+39 379 2396574

Gli uffici sono aperti dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00. Oltre tale orario inviare mail all'ufficio competente. Nessuna risposta verrà data sia dal telefono fisso sia dai cell al di fuori degli orari stabiliti.



# ACCORDO QUADRO FORMAZIONE

**F.I.S.I. sas**

I-10142 Torino, 73e Via Vandalino Tel. +39 0119943557 int. 25 P. IVA / C.F. **10614700010**

Mail: [dirformazione@rescuecouncil.com](mailto:dirformazione@rescuecouncil.com) [formazione@gruppocampus.eu](mailto:formazione@gruppocampus.eu)

Il presente accordo è lo strumento con il quale vengono regolamentate norme di comportamento, pagamenti, rimborsi ed affiliazione dell'istruttore.

## **Art.1 Affiliazione Istruttore**

Ogni Istruttore il quale voglia collaborare con la FISI sas deve affiliarsi alla NATIONAL RESCUE COUNCIL e dovrà versare una quota annuale, compilare il modulo di adesione all'associazione in qualità di socio indipendentemente alla disciplina nella quale intende diventare istruttore.

Qualora sia già istruttore il richiedente dovrà compilare la domanda di affiliazione alla Associazione allegando copia del certificato di istruttore, il quale si riserva, di "monitorare" il candidato istruttore e decidere se accettare la sua domanda o meno.

## **Art. 2 Modalità di Comportamento**

Ogni istruttore s'impegna a tenere un comportamento decoroso e non lesivo nei confronti dell'Associazione e del proprio centro di formazione, nonché il rispetto dei colleghi istruttori.

### **Art. 2.1**

Ogni istruttore nello svolgimento dei corsi s'impegna a rispettare il Regolamento Generale della Formazione emanato dall'Associazione.

## **Art. 3 Revoca dello status da istruttore**

Il centro di formazione potrà revocare lo stato di Istruttore e chiedere la revoca dell'affiliazione di un istruttore consultandosi con la Direzione Formazione & Didattica dell'Associazione per comportamenti non decorosi o mancato rispetto delle regole o direttive emanate.

## **Art. 4 Rimborsi Istruttore**

Ogni istruttore verrà rimborsato per il corso tenuto entro 30/60gg in concomitanza del pagamento da parte del cliente.

## **Art. 5 Disponibilità istruttore**

Ogni istruttore sarà tenuto ad impegnarsi nel garantire almeno 3 (corsi) corsi nell'arco di un anno solare, per la disciplina di loro competenza, qualora non venisse rispettato tale impegno per mancanza di corsi l'istruttore non subirà conseguenze, nel caso in cui invece l'istruttore se pur convocato non garantisse le "docenze" previste il centro di formazione si riserva di valutare le motivazioni di tali assenze e decidere l'esclusione o la continuazione a collaborare con l'istruttore.

Gli istruttori hanno l'obbligo annuale di un aggiornamento presso il proprio centro di formazione in presenza di un Formatore inviato Board Didattico.

## **Art. 6 Direttore di corso**

Il ruolo del direttore di corso, oltre ad essere un istruttore, è anche una figura di garanzia per la buona riuscita ed il controllo di qualità del corso, farà riferimento direttamente al coordinatore del centro di formazione, non dovrà comunque astenersi dal tener conto di rispettare gli art. 2 e 2.1.

## **Art. 7 Collaborazioni con altri Centri di Formazione**

Qualora altri centri di formazione richiedessero la collaborazione direttamente ad un istruttore del centro di formazione suddetto, l'istruttore interessato dovrà tempestivamente comunicarlo al **PROPRIO RESPONSABILE**, il quale, darà il suo consenso alla collaborazione.

## **Art. 8 Conclusioni**

In conclusione, questo regolamento non rappresenta alcuna forma di contratto, ma è una dichiarazione d'impegno da parte dell'istruttore.

L'Associazione e il centro di formazione si riserva il diritto di espellere e/o richiedere risarcimento, nei casi in cui non vengano rispettati uno o più articoli del regolamento.

## **Art. 9 Regolamenti & Ordinamento**

Per tutto ciò che qui non è riportato si deve far riferimento all'Ordinamento e al Regolamento della Associazione National Rescue Council.

# Dichiarazione d'impegno

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Dichiara

Mi sono stati elencati e spiegati tutti gli articoli in dettaglio del presente regolamento ed in piena coscienza e libertà m'impegno a rispettare tale regolamento avendo avuto tutti i chiarimenti in merito a ciò in cui potrei andare in contro nel caso non rispettassi il suddetto regolamento

In fede \_\_\_\_\_

NATIONAL RESCUE COUNCIL

Direzione Formazione



\_\_\_\_\_

I – 10141 Torino (ITALIA), 01.03.2022

Rev. RGFID\_012021

**Spett. le / Egr.**  
ISTRUTTORE/COLLABORATORE


**OGGETTO: RGF e Conferimento di incarico di docenza**

A seguito delle intese preliminarmente intercorse, Vi comunichiamo la nostra proposta di collaborazione, avente per oggetto l'attività di docenza secondo quanto di seguito esplicitato:

<i>Oggetto dell'incarico</i>	<b>CORSI DI FORMAZIONE</b>			
<i>Durata dell'incarico</i>	<b>2021-23</b>			
<i>Tipologia di Collaborazione e compenso docenza</i>	P.IVA	€ 30/h +iva per ore effettive di docenza per i sanitari € 20/h +iva per ore effettive di docenza per i non sanitari	PRESTAZIONE OCCASIONALE	€ 30/h - ra per ore effettive di docenza per i sanitari € 20/h - ra per ore effettive di docenza per i non sanitari
<i>Modalità di pagamento</i>	<b>A rimessa diretta/entro 30-60 (trenta- sessanta) giorni dal ricevimento pagamento ns fattura</b>			
<i>Spese trasferta</i>	Non previste – valutabili per caso per caso			
<i>Spese pasti</i>	Non previste - valutabili per caso per caso			
<i>Dati Fatturazione</i>	<b>F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas</b> <b>Via Vandalino, 73e I – 10142 TORINO</b> <b>P.IVA/C.F. IT10614700010</b> <b>Riferimento:</b> <b>E-mail: <a href="mailto:amministrazione@fisiecm.eu">amministrazione@fisiecm.eu</a> – Telefono: 011/9943557 int.25</b>			
<i>Link per il ritiro del materiale didattico</i>	<a href="http://www.rescuecouncil.com/area-riservata/">http://www.rescuecouncil.com/area-riservata/</a>			

Cordiali saluti

GRUPPO CAMPUS  
Direzione Formazione


**FISM – Affiliazione A204 / Accreditata Ministero della Difesa - NATO NCAGE AP374**

F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas è un marchio di: MF

 I-10142 Torino, 73e Via Vandalino Tel. +39 0119943557 int .25 C.F. **10614700010**
[mail\\_dirformazione@rescuecouncil.com](mailto:mail_dirformazione@rescuecouncil.com) [formazione@gruppocampus.eu](mailto:formazione@gruppocampus.eu)




### **Allegato 1 – Lettera di incarico di F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas**

Con riferimento a quanto indicato nella lettera di incarico di cui la presente è parte integrante, si conviene ed accetta quanto segue:

1. Ogni docente deve essere munito del kit personale (manichino adulto/bambino, lattante e trainer dae). Prima dell'inizio del corso, il docente effettuando l'accesso nella sua area riservata scarica il materiale del corso (registro di presenza, skill test, attestati di partecipazione) o ritira presso la sede di F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas. o del suo centro di formazione, il materiale e/o l'attrezzatura da utilizzare durante il corso. Durante il corso, il docente è **responsabile** del corretto utilizzo e della salvaguardia dell'integrità delle attrezzature messe a disposizione. Ogni eventuale danneggiamento/malfunzionamento riscontrato deve essere tempestivamente comunicato al Responsabile della Logistica o comunque al soggetto indicato a tale scopo da F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas.
2. Al termine del corso, il docente si impegna a effettuare **la chiusura del corso inserendo tutti i dati dei partecipanti e copia della documentazione nella sua area riservata e a consegnare alla segreteria di competenza** tutta la documentazione del corso, **entro 2 giorni** dalla conclusione dello stesso (eventualmente anche via corriere tracciabile all'indirizzo di F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas.). **Anche la ricevuta/fattura relativa alla prestazione dovrà essere inserita solo ed esclusivamente nell'area del corso la cui funzione sarà utilizzabile solo ed esclusivamente dopo aver effettuato l'invio dei dati necessari per la chiusura del corso.**
3. Il docente si impegna a svolgere l'attività in oggetto secondo le istruzioni ricevute da F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas., utilizzando il materiale didattico messo a disposizione e riportante il logo del suo cliente committente o eventualmente nessun logo. L'utilizzo di eventuale materiale didattico aggiuntivo potrà avvenire previa autorizzazione del Responsabile della Formazione. In ogni caso l'utilizzo di materiale didattico del docente può aver luogo solo dopo aver inviato copia dello stesso al Responsabile Formazione.
4. La prestazione sarà di volta in volta attivata da un apposito Conferimento di incarico, **ORDINE DI NOMINA**, comprendente le informazioni necessarie per l'adempimento dell'incarico stesso, trasmesso tramite email al Docente e che troverà nella propria area riservata in corrispondenza del corso. **Il Docente è tenuto a comunicare eventuale impossibilità ad essere presente al corso entro 20 gg lavorativi dal ricevimento del medesimo comunicando il sostituto da esso stesso ricercato.**
5. La prestazione comprende l'attività di preparazione delle lezioni (micro-progettazione) e del materiale didattico d'aula (dispense, slide, ecc.) – se richieste -, l'eventuale partecipazione ad eventuali riunioni di coordinamento e valutazione della didattica, nonché la compilazione di questionari e altri strumenti utilizzati per verificare l'efficacia dell'apprendimento e la soddisfazione delle parti interessate secondo le istruzioni specifiche per ogni intervento.
6. Tutti i diritti di proprietà e di utilizzazione degli elaborati originali predisposti, nel quadro del presente incarico, restano di proprietà esclusiva di F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas. che ne può disporre la pubblicazione/diffusione secondo i propri fini istituzionali, con menzione dell'opera da Lei prestata. Nel caso venga richiesta al docente la progettazione del materiale didattico, essa dovrà avvenire nel rispetto della normativa sul diritto d'autore (Lg. 633/1941 e s.m.i.).

7. Il docente si impegna ad erogare, al termine dell'attività formativa, il test di apprendimento nonché a predisporre una relazione conclusiva delle attività svolte. F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas. provvederà a fornire tutta la necessaria modulistica.
8. Il docente si impegna affinché tutta la parte burocratica prevista per il singolo intervento formativo (registri, comunicazioni, elenchi, documento privacy, ecc.) venga espletata secondo le istruzioni fornite dal Responsabile della Formazione o allegata al materiale fornito.
- Si fa presente che durante un'ispezione o durante la lavorazione dei documenti venga rilevata la mancanza della firma di un partecipante, di un istruttore e/o comunque di documenti non compilati e firmati correttamente, le ore della giornata verranno dimezzate del 50% e quindi la formazione pagata al 50%.
9. Il docente si impegna a comunicare tempestivamente alla segreteria Formazione ogni eventuale criticità che dovesse emergere durante l'espletamento dell'incarico, al fine di prevenire eventuali inadempimenti formali e il mancato raggiungimento degli obiettivi formali previsti. Altresì di redigere a fine evento formativo una dettagliata relazione da inserire nell'area dell'evento formativo sul gestionale.
10. Il docente si impegna ad astenersi dal fornire ai partecipanti ai corsi, i propri recapiti telefonici, indirizzi e-mail, ecc., salvo autorizzazione di F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas.; si impegna inoltre ad astenersi dall'annotare i dati personali (identità, numeri telefonici, nominativi aziende, ecc.) relativi ai partecipanti ai corsi.
11. F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas. si riserva di rinviare o sospendere l'effettuazione del corso per sopravvenute necessità e di darne tempestiva comunicazione.
12. Il docente autocertifica di essere formato e aggiornato sull'argomento di insegnamento in oggetto.
13. Il docente, si impegna a rispettare gli orari fissati per l'erogazione del corso, garantendo la massima puntualità, sia ad inizio corso che a fine corso (l'arrivo presso la sede di svolgimento del corso deve avvenire almeno 15 minuti prima rispetto all'orario concordato per l'inizio del corso).
14. Il docente si impegna inoltre a utilizzare un abbigliamento consono ed adeguato all'attività che andrà a svolgere.
15. Il docente si impegna, per l'intera durata del presente incarico e per il successivo periodo di 36 mesi dalla data di scadenza del presente, a non avviare trattative e/o sottoscrivere accordi relativi a servizi di progettazione e/o erogazione di corsi di formazione di qualsiasi tipo, con clienti/committenti di F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas. con il quale abbia intrattenuto rapporti in occasione dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente incarico.
16. Il docente si impegna, sia durante la validità che al termine del presente contratto, a mantenere il più rigoroso segreto sulle attività svolte dal committente di F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas. o dal suo cliente con i quali sia entrato in contatto durante le attività previste dalla lettera di incarico.
17. Le spese di trasferta vengono riconosciute se previste, nei casi e nelle modalità indicati nella pagina 1 nel campo "spese di trasferta" del presente incarico. Nel caso di spostamenti effettuati da località diverse da quelle sopra indicate, dove il docente si trova per incarico di F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas, le spese di trasferta verranno calcolate a partire da tale località.
18. Per le attività di formazione che richiedono il pernottamento in loco, F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas. provvede, salvo diversi accordi, alla ricerca e prenotazione della struttura ospitante. Nel caso in cui non sia possibile organizzare la permanenza in mezza pensione, F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas. riconosce al docente il corrispettivo di un pasto giornaliero secondo l'importo concordato.

19. Il riconoscimento delle eventuali spese di trasferta avviene esclusivamente dietro la presentazione dei seguenti documenti:

- i documenti di viaggio relativi all'utilizzo di mezzi di trasporto (aereo, treno **no bus cittadini, no metro, no taxi**);
- fatture intestate a F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas. per alloggio (le spese relative ai pasti non sono rimborsate), così come indicato a pagina 1 nel campo "dati fatturazione" del presente incarico.

20. Il mancato rispetto di quanto sopra indicato potrà comportare, nei casi più gravi, l'interruzione di qualsiasi tipo di collaborazione e la richiesta di un eventuale risarcimento danni.

21. Foro competente: qualsiasi controversia tra le parti riguardante l'interpretazione, la validità, l'efficacia e l'esecuzione del presente incarico, sarà di competenza esclusiva del Foro di Torino.

GRUPPO CASMPUS  
Direzione Formazione

## Allegato 2

### **Informativa e richiesta di consenso ai sensi dell'artt. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR")**

© F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas. con sede Via Vandalino, 73/E – 10142 Torino, CF e P.Iva 10614700010 (in seguito, "Titolare"), in qualità di titolare del trattamento, Ti informa ai sensi dell'artt. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i Tuoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

#### **1. Oggetto del trattamento**

Il Titolare tratta i dati personali, identificativi e non sensibili (in particolare, nome, cognome, codice fiscale, p. iva, email, numero telefonico – in seguito, "dati personali" o anche "dati") da Te comunicati.

#### **2. Finalità del trattamento**

I Tuoi dati personali, liberamente comunicati e da noi acquisiti in ragione dell'attività svolta da © F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas. saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza per le seguenti finalità:

Adempimento di obblighi fiscali e contabili

Dare integrale esecuzione a tutti gli obblighi contrattuali connessi alla partecipazione del corso;

Adempiere allo svolgimento delle attività connesse alla partecipazione del corso;

Ottemperare agli obblighi previsti dalla legge, dai regolamenti e/o dalla normativa comunitari ed internazionale;

Verificare e controllare gli accessi fisici, ivi incluso l'utilizzo di impianti di video sorveglianza, regolamentare l'accesso agli archivi, di qualunque specie, ai computer e ai database;

Effettuare riprese fotografiche e/o registrazioni audio e video durante i corsi, esclusivamente per scopi documentativi e formativi e per lo svolgimento di giochi di ruolo.

Attività promozionali

I dati trattati (che potranno essere di natura sia comune, che identificativa) sono aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità sopra elencate per le quali sono raccolti e successivamente trattati.

Si ricorda a questo proposito che per dato sensibile si intende: "qualsiasi dati personale idoneo a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale". Per dato giudiziario si intendono: "i dati personali idonei a rivelare provvedimenti di cui all'art. 3 comma 1 lettere da a) a o) e da r) a u), del DPR 313/2002, in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o indagato ai sensi degli artt. 60 e 61 del codice di procedura penale. Altre finalità sono ricondotte alle ordinarie attività amministrative, commerciali e di marketing.

I Tuoi dati personali sono trattati:

A) senza il Tuo consenso espresso (art. 24 lett. a, b, c Codice Privacy e art. 6 lett. b, e GDPR), per le seguenti Finalità di Servizio:

Adempimento di obblighi fiscali e contabili

Dare integrale esecuzione a tutti gli obblighi contrattuali connessi alla partecipazione del corso;

Adempiere allo svolgimento delle attività connesse alla partecipazione del corso;

Ottemperare agli obblighi previsti dalla legge, dai regolamenti e/o dalla normativa comunitari ed internazionale;

Verificare e controllare gli accessi fisici, ivi incluso l'utilizzo di impianti di video sorveglianza, regolamentare l'accesso agli archivi, di qualunque specie, ai computer e ai database;

B) Solo previo Tuo specifico e distinto consenso (artt. 23 e 130 Codice Privacy e art. 7 GDPR), per le seguenti Finalità:

Effettuare riprese fotografiche e/o registrazioni audio e video durante i corsi, esclusivamente per scopi documentativi e formativi e per lo svolgimento di giochi di ruolo.

Attività promozionali

Ti segnaliamo che se sei già nostro cliente, potremo inviarti comunicazioni commerciali relative a servizi e prodotti del Titolare analoghi a quelli di cui hai già usufruito, salvo tuo dissenso (art. 130 c. 4 Codice Privacy).

#### **3. Modalità del trattamento**

Il trattamento dei Tuoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 Codice Privacy e all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I Tuoi dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

Tempi di conservazione:

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto per le Finalità di Servizio e per non oltre 2 anni dalla raccolta dei dati per le Finalità di Marketing

Base giuridica del trattamento:

La base giuridica del trattamento dei Tuoi dati personali si fonda sulla necessità di adempiere ai rapporti commerciali in essere

Legittimi interessi perseguiti dal Titolare del trattamento:

I legittimi interessi perseguiti dal Titolare del trattamento nel trattamento dei dati è data dal dover rispettare ed onorare le obbligazioni contrattuali sottoscritte tra le parti. Ai sensi dell'art. 6 la liceità del trattamento si basa sul consenso manifestamente espresso da parte dell'interessato, documentato in forma scritta.

#### 4. Accesso ai dati

I Tuoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art. 2.A) e 2.B):

-a dipendenti e collaboratori del Titolare o delle società © F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas. di cui il Titolare fa parte, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema;

-a società o a terzi soggetti (ad esempio, provider per la gestione e manutenzione del sito web, fornitori, istituti di credito, studi professionali, etc) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento.

#### 5. Comunicazione dei dati

Senza Tuo espresso consenso (ex art. 24 lett. a), b), d) Codice Privacy e art. 6 lett. b) e c) GDPR), il Titolare potrà comunicare i Tuoi dati per le finalità di cui all'art. 2.A) a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità dette. I Tuoi dati non saranno diffusi.

I Tuoi dati personali saranno trattati dal Titolare del trattamento, dai Responsabili del trattamento da lui nominati e dagli incaricati del trattamento strettamente autorizzati.

I Tuoi dati potranno altresì essere comunicati alle società/studi professionali che prestano attività di assistenza, consulenza o collaborazione al titolare del trattamento, in materia contabile, amministrativa, fiscale, legale, tributaria e finanziaria, a pubbliche amministrazioni per lo svolgimento delle funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dalla legge o dai regolamenti e a terzi fornitori di servizi cui la comunicazione sia necessaria per l'adempimento delle prestazioni oggetto del contratto. I Tuoi dati personali non sono oggetto di diffusione.

#### 6. Trasferimento dati

Il Titolare del trattamento non trasferirà i Tuoi dati personali ad un paese terzo o ad una organizzazione internazionale.

La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà su server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l'ubicazione dei server in Italia e/o Unione Europea e/o Paesi extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea. Attualmente il server è situato in **ITALIA**.

#### 7. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 2.A) è obbligatorio. In loro assenza, non potremo garantirti i Servizi dell'art. 2.A).

Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 2.B) è invece facoltativo. Puoi quindi decidere di non conferire alcun dato o di negare successivamente la possibilità di trattare dati già forniti: in tal caso, non potrai ricevere newsletter, comunicazioni commerciali e materiale pubblicitario inerenti ai Servizi offerti dal Titolare. In ogni caso continuerai ad avere diritto ai Servizi di cui all'art. 2.A).

#### 8. Diritti dell'interessato

Nella Tua qualità di interessato, hai i diritti di cui all'art. 7 Codice Privacy e art. 15 GDPR e precisamente i diritti di:

- i. ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che Ti riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- ii. ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2 Codice Privacy e art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
- iii. ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi hai interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- iv. opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che Ti riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che Ti riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, mediante l'uso di sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore mediante email e/o mediante modalità di marketing tradizionali mediante telefono e/o posta cartacea. Si fa presente che il diritto di opposizione dell'interessato, esposto al precedente punto b), per finalità di marketing diretto mediante modalità automatizzate si estende a quelle tradizionali e che comunque resta salva la possibilità per l'interessato di esercitare il diritto di opposizione anche solo in parte. Pertanto, l'interessato può decidere di ricevere solo comunicazioni mediante modalità tradizionali ovvero solo comunicazioni automatizzate oppure nessuna delle due tipologie di comunicazione.

Ove applicabili, hai altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

#### 9. Modalità di esercizio dei diritti

Potrai in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando:

- una raccomandata a.r. a © F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas. con sede **Via Vandalino, 73/E – 10142 Torino**; - una e-mail all'indirizzo

[pricay@fisiecm.eu](mailto:pricay@fisiecm.eu)

#### 10. Minori

I Servizi erogati dal Titolare del trattamento non sono destinati a minori di 18 anni, il Titolare non raccoglie intenzionalmente informazioni personali riferite ai minori. Nel caso in cui informazioni su minori fossero involontariamente registrate, il Titolare le cancellerà in modo tempestivo, su richiesta degli utenti.

#### 11. Titolare, responsabile e incaricati

Titolare del trattamento dei dati è © F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas. con sede **Via Vandalino, 73/E – 10142 Torino** nella persona del Sig.

**PETTITI DOMENICO GIOVANNI FEDERICO**.

Dati contatti del Titolare del trattamento, mail [pricay@fisiecm.eu](mailto:pricay@fisiecm.eu)

Il Responsabile del trattamento designato per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti, è il Sig. **PETTITI DOMENICO GIOVANNI FEDERICO**. L'interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti a Lui riservati, sanciti dall'art. 7 di cui si riporta il testo integrale. L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede del Titolare del trattamento.

**12. Modifiche alla presente Informativa**

La presente Informativa può subire variazioni. Si consiglia, quindi, di controllare regolarmente questa Informativa e di riferirsi alla versione più aggiornata richiedendola a: [pricay@fisiecm.eu](mailto:pricay@fisiecm.eu)

**Manifestazione del consenso (art. 23 D.lgs. 196/2003 e art. 7 Regolamento UE nr. 679/2016)**

Consente il trattamento dei Suoi dati personali identificativi nelle modalità e per le finalità indicate nell'informativa?

- Consento il trattamento
- Non consento (non sarà possibile procedere all'affidamento dell'incarico)

\_\_\_\_\_

Effettuare riprese fotografiche e/o registrazioni audio e video durante i corsi, esclusivamente per scopi documentativi e per lo svolgimento di giochi di ruolo.

- Consento il trattamento
- Non consento (non sarà possibile procedere all'affidamento dell'incarico)

\_\_\_\_\_

Attività promozionali

- Consento il trattamento
- Non consento

\_\_\_\_\_

Firmando la presente dichiaro di aver letto attentamente il contenuto dell'informativa da Voi fornita ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") e di averne ricevuto copia.

luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## Allegato 3 - Codice deontologico

F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas garantisce per sé e per propri collaboratori il rispetto del presente codice deontologico al fine di fornire una garanzia del servizio erogato ai propri clienti e, più in generale, a tutte le organizzazioni che entrano in contatto con F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas stessa.

F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas si impegna inoltre a comunicare ai clienti qualunque variazione relativa agli aspetti indirizzati dal presente Codice Deontologico che si possa verificare durante lo svolgimento dell'incarico.

### Integrità

F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas ed i propri collaboratori si impegnano a:

- mantenere costantemente comportamenti ispirati a sincerità, onestà e rettitudine;
- proporre ed accettare incarichi con la consapevolezza di disporre delle competenze necessarie a svolgere il servizio;
- non influenzare le scelte dei clienti con compensi di qualsiasi natura;
- non accettare dai propri fornitori compensi di qualsiasi natura qualora si tratti di proporre o raccomandare loro beni o servizi;
- astenersi dall'offrire impiego a personale del cliente, presso di sé o presso terzi, fatto salvo il caso in cui la candidatura sia proposta o comunque approvata dal cliente stesso. Eventuali candidature non sollecitate saranno valutate assicurando la tutela del cliente e la riservatezza del personale medesimo.

### Indipendenza

F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas assicura per sé e per i propri collaboratori l'indipendenza dal cliente e da Enti o Imprese che possano avere interessi o legami nei confronti dei clienti stessi.

Nello svolgimento delle proprie attività, F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas ed i propri collaboratori seguono criteri di oggettività e coerenza verso gli obiettivi da raggiungere ispirandosi a principi di uguaglianza fra i propri clienti e di pari dignità fra consulente e cliente.

### Riservatezza

F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas ed i propri collaboratori si impegnano a non divulgare, senza specifica autorizzazione scritta, informazioni che riguardano attività ed interessi dei clienti delle quali siano venuti a conoscenza durante l'espletamento dell'incarico. Tali informazioni sono coperte da segreto professionale e saranno trattate come strettamente riservate anche all'interno dell'organizzazione cliente.

F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas ed i propri collaboratori non potranno utilizzare a vantaggio proprio o di terzi le informazioni di cui potranno venire a conoscenza nel corso dello svolgimento delle proprie attività.

**Qualità della prestazione** F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas si impegna a:

- perseguire l'obiettivo della massima soddisfazione del cliente;
- erogare con continuità e regolarità il servizio definito nell'offerta, verificando periodicamente con il cliente il raggiungimento degli obiettivi prefissati;
- operare unicamente nell'interesse del cliente, con forte senso di collaborazione;
- mettere a disposizione del cliente professionisti in grado di soddisfarne le richieste;
- adeguare le proprie tariffe alla natura e alla qualità del servizio offerto.

**Competenza professionale**

F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas garantisce per sé e per i propri collaboratori la disponibilità delle competenze professionali ritenute necessarie a fornire il servizio offerto, e quindi deve astenersi dall'accettare incarichi per i quali non è in grado di assicurare le competenze necessarie.

**Concretezza ed efficacia**

Obiettivo della formazione e consulenza è di portare risultati concreti al cliente nei tempi e con le modalità previste:

F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas è quindi impegnata a trasmettere ai clienti i contenuti e le modalità della realizzazione del servizio al fine di assicurare il raggiungimento degli obiettivi oggetto dell'incarico.

Nella valutazione degli obiettivi F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas considera i fattori a breve e lungo termine che possono influenzare la prestazione erogata e i risultati conseguiti dal cliente.

**Trasparenza e controllo**

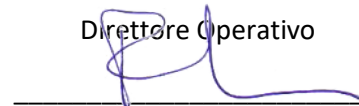
F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas si impegna a fornire la più ampia informazione in modo che il cliente possa compiere autonomamente le proprie scelte, garantendo che le referenze siano veritiere e controllabili.

In qualunque momento F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas deve poter fornire al cliente la documentazione necessaria a verificare lo stato di avanzamento, le motivazioni delle scelte effettuate e il supporto necessario alla loro interpretazione.

Torino, 29/11/2021

F.E.S.T. ITALIA SERVIZI INTEGRATI sas

Direttore Operativo





Spett.le NRC  
Spett.le FISI ECM

## MODULO RACCOLTA DATI ANAGRAFICI ISTRUTTORI

Cognome: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_

Nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ P.Iva \_\_\_\_\_

Codice univoco di fatturazione \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

Professione \_\_\_\_\_

BANCA: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

**Il trattamento dei dati personali verrà svolto del rispetto di quanto stabilito dal D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e GDPR 679/2016 di cui viene allegata l'informativa.**

**Dichiaro di avere letto e compreso l'informativa che mi è stata consegnata ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e art. 13,14 GDPR 679/2016**

Luogo e Data: \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_